

T.C.
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM ÖĞRETİM ALANINDA PUKÖ DÖNGÜSÜ UYGULAMA İLKELERİ

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI NO	KARAR SAYISI
16.03.2023	2022-2023/9	8

Amaç ve Kapsam

Madde 1. Bu ilkelerin amacı, İstanbul Kültür Üniversitesi'ndeki Akademik Birimler'in Eğitim-Öğretim alanındaki sürekli iyileştirilmeye ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2. Bu ilkeler, İstanbul Kültür Üniversitesi Stratejik Planı'na ve Kalite Yönergesi'ne dayanılarak düzenlenmiştir.

Kısaltmalar

Madde 3. Bu yönergede geçen:

- YÖKAK: Yükseköğretim Kalite Kurulu'nu
- PUKÖ Döngüsü: Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al/İyileştir Döngüsünü
- PÇ: Program Çıktısını
- ÖÇ: Öğrenim Çıktısını ifade eder.

PUKÖ Döngüsü

Madde 4. İstanbul Kültür Üniversitesi'nin Eğitim Öğretim alanında uygulanan PUKÖ Döngüsü Şekil 1'de sunulmaktadır.

Planlama

Madde 5. Üniversitemiz eğitim öğretim faaliyetlerine dair planlama, strateji ve politika geliştirme çalışmaları, Rektörlük ve Akademik Birimler tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedefleri, bu aşamada belirleyici bir öneme sahiptir.

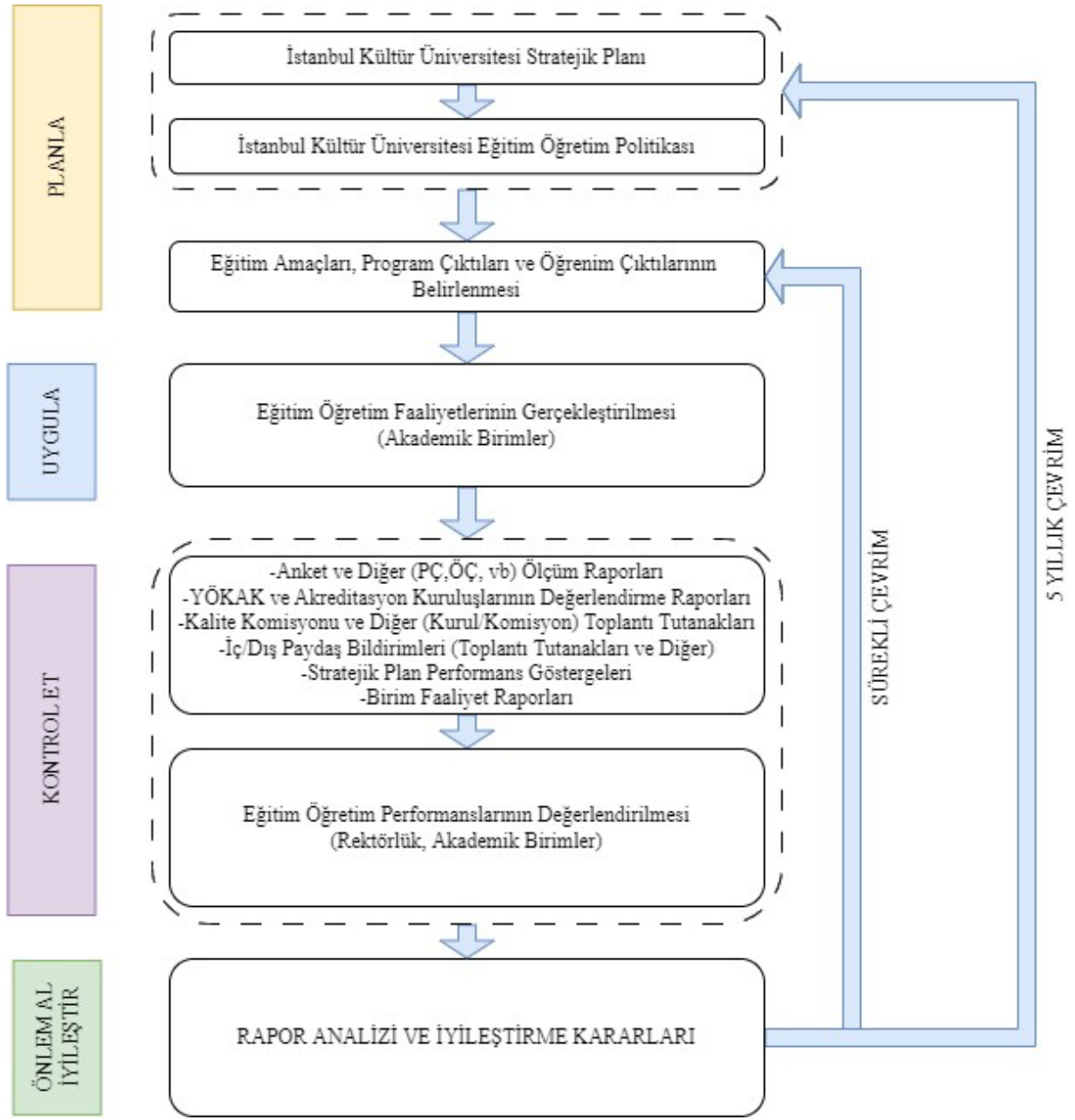
Madde 6. Akademik Birimler Üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda *Eğitim Amaçları*'nı belirler. Eğitim Amaçları, Akademik Birim'in web sayfasında Akademik Paket başlığı altında tüm paydaşlara duyurulur.

Madde 7. Programların Eğitim Planları, Bologna süreci kapsamında saptanan Uluslararası yeterliklere göre YÖK tarafından hazırlanan akademik birime özgü "Lisans Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi" doğrultusunda ve ilgili akreditasyon kurullarının belirlediği *Program Çıktılarının* eşleştirilmesi ile oluşturulan matrise göre planlanır. *Eğitim Planı*, Akademik Birim'in web sayfasında Akademik Paket başlığı altında tüm paydaşlara duyurulur.

Madde 8. Eğitim planındaki her ders için dersin *Öğrenim Çıktıları* (en az 5 adet) belirlenerek, Program Çıktıları ile ilişkilendirilir. Her yarıyıl başında, sorumlu öğretim elemanı dersin Akademik Paket bilgilerini (ders kimliği, öğrenme çıktıları, yöntem ve kaynaklar, haftalık ders içeriği, değerlendirme ölçütleri, alan yeterlilikleri matrisi) gözden geçirir ve yeni yarıyıla ait planlaması doğrultusunda Akademik Paket'te ilgili alanları günceller.

Uygulama

Madde 9. Eğitim planlarının uygulanması fakülte, enstitü, meslek yüksekokulu altındaki lisans, lisansüstü ve ön lisans programları tarafından gerçekleştirilir.



Şekil 1: Eğitim Öğretim Alanında PUKÖ Döngüsü

Madde 10. Her yarıyıl sonunda, ders veren öğretim elemanı tarafından ders dosyası (ders izlencesi, değerlendirme yöntemlerinin cevap anahtarları, başarı listesi, yoklama kayıtları, final ve yıl içi sınavlarına ilişkin en düşük, orta ve en yüksek öğrenci sınavı örnekleri) bölüm sekreterliklerine teslim edilir.

Madde 11. Akademik birimlerde, eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme sisteminin işlerliğini artırmak için çeşitli kurul ve komisyonlar kurulabilir (Bölüm/Program Kurulu, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve ÇAP/Yandal İntibak Komisyonu, Staj Komisyonu, Erasmus Komisyonu, Kalite Komisyonu, Sanayi ve Mezunlarla İletişim Kurulu, Bölüm Tanıtımı ve Yurtdışı İlişkiler Kurulu, Altyapı Kurulu, vb.).

Bu kurul/komisyonlar periyodik olarak toplanır, görüşülen konuları toplantı tutanaklarıyla kayıt altına alarak değerlendirilmek üzere Akademik Birim Başkanı'na iletir.

Kontrol Et

Madde 12. Eğitim öğretim faaliyetlerinin kontrolü için aşağıda sıralanan kaynaklar tüm öğretim elemanlarının katıldığı Akademik Birim toplantılarında değerlendirilir.

- 1) Anket raporları
- 2) Ders değerlendirme sonuçları ile elde edilen PÇ ve ÖÇ raporları
- 3) Kalite Komisyonu (ve diğer Kurul/Komisyon) Toplantı Tutanakları
- 4) YÖKAK ve Akreditasyon Kuruluşlarının Değerlendirme Raporları
- 5) İç/Dış Paydaş Bildirimleri (Toplantı Tutanakları ve diğer)

Akademik Birimlerin Kalite Komisyonları gerçekleşen performansa dair raporları ve iyileştirme önerilerini toplantı tutanakları ile Akademik Birim Yöneticisi'ne iletir.

Rektörlük ve akademik birim yöneticileri tarafından her yıl sonunda kurum içi değerlendirme raporları ve stratejik plan performans göstergelerinin gerçekleşen değerleri analiz edilir.

Önlem Al / İyileştir

Madde 13. Madde 11'de sıralanan raporlar, tutanaklar ve bildirimler eğitim öğretim yılı bitiminde akademik birim öğretim elemanlarının katıldığı Bölüm Kurulu toplantısında değerlendirilir, aşağıda sıralanan başlıklar altında iyileştirme kararları alınır;

- 1) Eğitim Amaçları
- 2) Program Çıktıları ve Eğitim Planı
- 3) Eğitim Yöntem ve Araçları
- 4) Öğrenim Çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri
- 5) Öğretim kadrosu
- 6) Dış ilişkiler (mezun/sanayi)

Ayrıca, Rektörlük ve akademik birim yöneticileri tarafından her yıl sonunda kurum içi değerlendirme raporları ve stratejik plan performans göstergelerinin gerçekleşen değerleri değerlendirilir. Gerekli durumlarda önleyici/düzeltilici/iyileştirici faaliyet kararları alınır.

Madde 14. Uygulamaya konan iyileştirmeler izlenir ve etkinliği değerlendirilir.

Yürürlülük

Madde 15. Bu ilkeler, Senato'nun onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16. Bu ilkeleri İstanbul Kültür Üniversitesi Rektör'ü yürütür.